

Piano scolastico per la DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI) ad integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa

Approvato con delibera

n. _ 39_ del Collegio dei docenti del __ 26/10/2020__

n. __12__ del Consiglio d'Istituto del __30/10/2020__

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza"

VISTO Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 che ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Visto il decreto n. 35/2020 del Ministero dell'Istruzione avente ad oggetto "Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione civica ai sensi della Legge n. 92/2019";

Visto il decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39/2020 "Adozione del Documento di pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del sistema nazionale di istruzione per l'a.s. 2020-2021";

VISTO il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

VISTI il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATO l'attivazione del servizio di formazione da parte Dell'Istituto Comprensivo MATESE al fine della progettazione e della realizzazione della Didattica Digitale Integrata nelle situazioni emergenziali che potrebbero verificarsi durante il corrente anno scolastico, legate all'emergenza epidemiologica da Sars-Cov -2;

In relazione all'esperienza acquisita durante i mesi di Didattica a Distanza (DAD), che ha evidenziato delle criticità **(l'uso delle piattaforme digitali, le oggettive difficoltà nell'usare dispositivi e software in modo massivo, senza la necessaria preparazione, sia da parte di alcuni docenti che da parte di diversi alunni)**, l'Istituto si dota di un Piano di didattica digitale integrata per affrontare un'eventuale nuova emergenza. Il ricorso alle modalità della didattica a distanza con l'uso delle nuove tecnologie, e dei numerosi strumenti didattici, consente, infatti, di centrare l'attenzione sui nuclei tematici di ciascuna disciplina anche con raccordi interdisciplinari, la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti, lo sviluppo di competenze disciplinari, digitali e personali, consente, altresì, di rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (diverse abilità, disturbi specifici dell'apprendimento, etc...).

Art. 1 - Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo MATESE.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere integrato/modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica, sulla base della normativa vigente.
4. Il Dirigente scolastico informa tutti i membri della comunità educativa del presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola, nella sezione Albo on line e in Amministrazione Trasparente.

Art. 2 Premesse

Il Piano, allegato o integrato nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica integrata DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni con bisogni educativi speciali.

La Didattica in presenza è la modalità di didattica privilegiata sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, ovvero in caso di quarantena ed isolamento fiduciario di interi gruppi classe.

La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Art. 3 Analisi del fabbisogno

L' I. C. MATESE avvierà una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, qualora il quadro rispetto ai mesi di sospensione delle attività didattiche sia mutato anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime e dei trasferiti da altre istituzioni scolastiche, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà. Il nostro Istituto ha già provveduto, nel corso del precedente anno scolastico, all'approvazione in Consiglio di Istituto dei criteri di concessione in comodato d'uso, degli strumenti informatici di proprietà dell'istituzione scolastica, curando le necessità degli studenti meno abbienti, attraverso la definizione di criteri trasparenti di assegnazione nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

La rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto. Si ritiene che i docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, siano nella possibilità di dotarsi di adeguati strumenti da utilizzare per la prestazione lavorativa, coerentemente con le politiche "BYOD" che ogni istituzione scolastica è chiamata ad adottare (Azione#6 del PNSD).

Le istituzioni scolastiche potranno riavviare o instaurare nuovi contratti per l'acquisto di sim dati, procedendo all'attivazione di procedure di acquisizione previste dalla normativa vigente.

Art. 4 - Organizzazione della DDI come strumento unico e quadri orari settimanali

SCUOLA DELL'INFANZIA

Il team docenti della Scuola dell'Infanzia si attiverà nell'organizzare **LEAD Legami Educativi A Distanza** seguendo le indicazioni del MIUR del 13/05/2020, con l'obiettivo di mantenere una relazione, viva e positiva, con le bambine e i bambini, nonché con le relative famiglie.

Le scelte e le strategie attivate terranno conto dell'età dei bambini e degli impegni lavorativi dei genitori nonché della normativa vigente e delle norme contrattuali del CCNL relativamente ai doveri d'ufficio e all'organizzazione dell'orario di lavoro.

L'istituto attiverà un account e-mail istituzionale per ogni bambino, al fine di connettersi a tutte le applicazioni della piattaforma di G-Suite for Education di Google.

Le esperienze proposte dovranno essere accuratamente progettate, non dovranno avere il solo scopo di intrattenere i bambini, ma di dare una continuità didattica ed educativa col progetto annuale. I LEAD non possono e non devono mirare alla performance, quanto all'educazione e all'apprendimento profondo, inteso come sviluppo di identità, autonomia, competenza e cittadinanza, con particolare attenzione alla costruzione, o ricostruzione, alla cura dei legami tra i pari.

Anche la valutazione degli apprendimenti, delle conquiste, dei progressi dei bambini, avrà un'accezione formativa di valorizzazione e sarà priva di qualunque pretesa giudicante.

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Ogni docente, compatibilmente con le proprie esigenze didattiche, usufruirà degli strumenti delle G-Suite for Education per creare, condividere, verificare e valutare percorsi di apprendimento riferiti alla specifica classe e alla propria specifica disciplina.

Ogni studente sarà sollecitato a partecipare alle attività che saranno indicate e presentate negli ambienti di lavoro, è **fatto divieto di registrare o videoregistrare ciascuna lezione**.

L'Istituto Comprensivo MATESE attiverà la prassi per la DDI a garanzia di continuità dell'offerta formativa anche e specialmente per alunni singoli, soggetti a contatto stretto di positivi di malattia infettiva diffusiva da COVID-19.

Si stanno già attivando le aule virtuali per ciascuna classe dell'Istituto sia su "Google Classroom" per sviluppare attività didattiche asincrone, compresi test e verifiche disciplinari sia su "Classeviva, la piattaforma della Spaggiari" che consentirà di raccogliere le presenze giornaliere degli alunni durante le attività sincrone e al contempo favorire l'inserimento dei contenuti disciplinari sviluppati durante la DDI, oltre che programmare le attività asincrone attraverso lo strumento "Agenda". L'aula virtuale sarà il macro contenitore delle attività e/o video-lezioni svolte e tenute dai docenti. Si potranno gestire e conservare le produzioni degli alunni; potrà costituire strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona;

Si dovranno assicurare almeno quindici (15 ORE) ore settimanali per le classi II-III-IV-V Primaria e le tre classi della Secondaria di I grado di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe **dieci ore (10 ORE) per le classi prime della scuola primaria**, organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, **con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo**, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee;

- l'organizzazione delle lezioni avverrà con unità oraria da 45 minuti, con 15 minuti di pausa, in maniera flessibile. Saranno costruiti percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, per un massimo di due ore settimanali, nonché proposte in modalità asincrona, verranno implementate metodologie innovative come per esempio:
- Flipped Classroom - in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom;
- Didattica Laboratoriale - per passare dall'informazione alla formazione.

Le attività sincrone si terranno in orario antimeridiano e pomeridiano organizzate e integrate con quelle in modalità asincrona.

Sarà cura del coordinatore di classe consegnare nei tempi e nei modi più adeguati, l'organizzazione oraria delle lezioni, di concerto con l'equipe pedagogica, agli alunni e alle famiglie.

Organizzazione del gruppo classe

- La riconfigurazione del gruppo classe in più gruppi di apprendimento;
- L'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa classe;
- Erogazione didattica digitale integrata delle lezioni in fascia antimeridiana e pomeridiana;
- L'aggregazione delle discipline in aree e ambiti disciplinari;

Le istituzioni scolastiche avranno cura di garantire, a ciascun alunno, la medesima offerta formativa.

Art. 5 Alunni in situazione di bisogni educativi speciali

Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, unitamente all'impegno dell'Amministrazione centrale e delle singole amministrazioni scolastiche di garantire la frequenza in presenza.

Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali dal team docenti e dal Consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Per questi alunni è quanto mai necessario che il team docenti o il consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni **o di concordare ulteriori incontri on line con i docenti di riferimento, in accordo con i genitori**, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione e frequentanti le scuole carcerarie l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione. Il Dirigente scolastico attiva ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la didattica digitale integrata.

Il consiglio di classe e team docenti attento agli alunni della classe, predisporranno percorsi di insegnamento/apprendimento nel rispetto delle potenzialità di tutti e di ciascuno, dei tempi e delle esigenze di ogni singolo alunno.

Art.6- Strumenti

Ogni scuola assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

A tale scopo, ciascuna istituzione scolastica individua **una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza** dei dati a garanzia della *privacy*, per assicurare un agevole svolgimento dell'attività sincrona e risultati fruibile, qualsiasi sia il tipo di *device* (*smartphone, tablet, PC*) o sistema operativo a disposizione.

Vanno utilizzate anche tutte **le funzioni del registro elettronico**, e delle **aule virtuali**.

Per il necessario adempimento amministrativo di **rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione**, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri. La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

Art. 7 Metodologie

A - ATTIVITÀ SINCRONE – INDICAZIONI PER I DOCENTI Tra le attività sincrone si indicano, alcune attività

- *video lezione per tutta la classe con utilizzo di programmi di video conferenza, attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione, test di verifiche. L'attività può essere svolta anche senza la presenza di tutti gli studenti, proponendo lavori a gruppo.*

Tutte le attività devono obbligatoriamente essere svolte secondo un calendario indicato dai docenti delle singole classi e secondo un orario che comprenderà la fascia mattutina e/o pomeridiana.

Il docente deve comunicare con congruo anticipo l'attività in sincronia alla classe di riferimento utilizzando Posta elettronica, Calendar... Tra le attività sincrone possono rientrare anche percorsi di verifica (compiti in classe digitali, interrogazioni, discussioni, presentazioni ecc.) con conseguente valutazione.

A discrezione del docente è possibile la registrazione di una video lezione o una sintesi tramite slide o mappe digitali affinché la stessa sia disponibile in modalità asincrona agli studenti.

Le attività sincrone vanno utilizzate e programmate con criterio anche al fine di evitare che lo studente passi troppo tempo davanti ad un monitor.

Indicativamente le attività in sincronia sono quantificabili mediamente in tre ore al giorno.

Tra le attività sincrone in video conferenza vanno considerati anche eventuali sportelli individuali e/o in piccolo gruppo che il docente potrà realizzare in orario da concordare con gli interessati per evitare sovrapposizioni di orari e sovraccarichi di impegni, si tratta infatti di attività rivolta ad un gruppo ristretto di studenti e non all'intero gruppo classe.

B - ATTIVITÀ ASINCRONE, sono da intendersi quelle prive di interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali

- *L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;*
- *La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;*
- *Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.*

Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio, alla *didattica breve*, alla *flipped classroom*, al *debate* quali metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

ART. 8 OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Il Collegio docenti è chiamato a fissare criteri e modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza, alla modalità a distanza, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando per ciascun obiettivo i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

ART. 9 - PIATTAFORME DIGITALI IN DOTAZIONE E LORO UTILIZZO

Strumenti che saranno utilizzati:

- Piattaforma G-Suite for Education
- Registro Elettronico Spaggiari;

La Piattaforma G-Suite for Education di Google è una piattaforma strutturata e offre un Cloud appositamente creato per la scuola. Sono già attivi gli account individuali utilizzabili anche da utenti che non abbiano compiuto l'età legale prevista per l'utilizzo di strumenti Cloud. Tutti gli alunni e tutto il personale della scuola (Dirigente, docente, personale ATA) dispongono della propria identità digitale e con le conseguenti responsabilità che sono collegate ad essa.

La piattaforma G-suite for Education contiene anche i seguenti strumenti:

- **Classroom** che permette la creazione di classi virtuali. Ogni classe di ciascun ordine disporrà della propria "classe virtuale" che consente la condivisione dei materiali prodotti sia in modalità sincrona che asincrona e la collaborazione tra gli alunni e tra alunni e docenti. Alcune funzioni essenziali riguardano la gestione degli alunni, dei compiti, verifiche e valutazioni, quiz e moduli ...
- **Meet** permette videochiamate di gruppo fino a 250 partecipanti, consente di condividere anche lo schermo in modo da poter mostrare documenti, video, immagini, audio, libri digitali ...

Essendo una piattaforma in Cloud dispone di uno spazio di archiviazione illimitato per ogni utente, integrando strumenti base di produttività (documenti, presentazioni, fogli di calcolo, ecc...) che permettono di lavorare direttamente sui file in modalità sia sincrona che asincrona. L'uso della piattaforma è indipendente dai device (pc, tablet e smartphone) con i quali l'utente accede e dai software che possiede, per cui è fruibile da qualsiasi sistema operativo e device, prevedendo la modalità BYOD (**BRING YOUR OWN DEVICE**).

Art. 10 - VERIFICHE E VALUTAZIONI

L'istituto Comprensivo MATESE non ha mai considerato la valutazione degli studenti come mera somma di contenuti e conoscenze, ma ha sempre analizzato una serie di aspetti "non cognitivi" che incidono in larga misura nell'evoluzione del processo di apprendimento, **fino a dare il giusto spazio alla VALUTAZIONE FORMATIVA**. *Spetta al docente, come singolo e come parte di un gruppo, il diritto alla valutazione dello studente, intesa come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolta, di restituzione, di chiarimento, di individuazione delle eventuali lacune, all'interno dei criteri stabiliti da ogni autonomia scolastica, ma assicurando la necessaria flessibilità.*

Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare *feedback* continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Si concordano forme di valutazione che prediligono:

- esposizione orale
- interazione orale docente/alunno
- quesiti a scelta multipla (Google moduli);
- elaborati scritti;
- elaborati grafici;
- esecuzioni pratiche;

Si terrà conto in modo particolare:

- **dell'impegno,**
- **della partecipazione,**
- **del livello di attenzione**
- **del *feedback* immediato nell'interazione con il docente,**
- **della capacità dell'alunno di intervenire sul suo lavoro, per apportare le giuste revisioni, seguendo gli input dei docenti.**

(Estratto dal PTOF 2019/2022).

La conduzione delle verifiche orali non dovrà solo tendere a far approdare l'allievo a risposte predeterminate, ma a valutare le sue capacità di approccio all'argomento, oggetto di studio con DDI - ("all'argomento" sostituisce "alla materia") con l'abilità conseguita di sistemare le nozioni in un contesto disciplinare. Al termine delle verifiche il docente esprimerà il voto/giudizio, lo commenterà con l'allievo e, se necessario, fornirà al ragazzo indicazioni precise sulle modalità di recupero delle lacune emerse;

Le verifiche orali possono essere integrate da prove strutturate o semi strutturate che concorrono alla votazione nelle discipline con solo voto orale. Si eviterà, comunque, che i test scritti abbiano una preponderanza eccessiva, come numero e come peso, sulle interrogazioni vere e proprie, in modo particolare in questa parte dell'anno scolastico caratterizzato da interventi di didattica a distanza.

Art. 11 - SUPPORTO

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente;
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli alunni, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti

digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

ART. 12 - RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Va favorito il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione on line, rispetto all'andamento formativo degli alunni;

In considerazione del patto di corresponsabilità educativa, le famiglie si impegnano:

- Prendere visione quotidianamente delle comunicazioni vidimando il Registro elettronico;
- Rassicurare la presenza e la puntualità alle attività sincrone;
- Favorire, durante le attività sincrone, un ambiente consono alla concentrazione senza interferenze, da parte dei familiari, se non specificatamente richieste;
- Vigilare affinché siano rispettate le consegne relative ai compiti nei modi e nei tempi stabiliti;

Art. 13 - Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. I genitori degli alunni o chi riveste la responsabilità genitoriale:

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.
- d) Autorizzano mediante specifica istanza l'eventuale inserimento nella Classroom, nelle attività sincrone, di personale non docente (educatori e/o tirocinanti-esperti esterni) che possano garantire e supportare attività specifiche legate all'ampliamento dell'offerta formativa e/o inclusione scolastica e sociale degli alunni con bisogni educativi speciali.

RUBRICA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'AMMISSIONE ALL'ESAME FINALE per l'anno Scolastico 2019-2020

Ai sensi e per gli effetti del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, dell'O.M. n. 9 e n. 11 del 16 Maggio 2020

Alunno: Cognome _____ Nome _____ Classe _____ Sezione _____

PRIMO ANNO

CRITERI A	INDICATORE VALUTABILE Media dell'anno	Punteggio credito	Punteggio attribuito all'indicatore	Punteggio formativo attribuito	Livello di competenza (Segnare con una "X" il livello corrispondente)		
PRIMO ANNO Banda di oscillazione voto acquisizione competenze e abilità	6	1			Sufficiente	6	<input type="checkbox"/>
	7	2			Discreto	7	<input type="checkbox"/>
	8	3			Buono	8	<input type="checkbox"/>
	9	4			Distinto	9	<input type="checkbox"/>
	10	5			Ottimo	10	<input type="checkbox"/>
PRIMO ANNO Banda d'oscillazione Voto comportamento	6	1			Sufficiente	6	<input type="checkbox"/>
	7	2			Discreto	7	<input type="checkbox"/>
	8	3			Buono	8	<input type="checkbox"/>
	9	4			Distinto	9	<input type="checkbox"/>
	10	5			Ottimo	10	<input type="checkbox"/>
TOTALE PUNTEGGIO FORMATIVO ANNO PRIMO				_____ /10			

Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti. La media è indicata nel descrittore "Indicatore valutabile. Media dell'anno scolastico" al fine dell'attribuzione del punteggio di credito necessario per ponderare il "Punteggio formativo" per anni e complessivo di ammissione.

CRITERI B	INDICATORE VALUTABILE Media dell'anno	Punteggio credito	Punteggio attribuito all'indicatore	Punteggio formativo attribuito	Liivello di competenza (Segnare con una "X" il livello corrispondente)
SECONDO ANNO Banda di oscillazione voto acquisizione competenze e abilità	6	1			Sufficiente 6 <input type="checkbox"/>
	7	2			Discreto 7 <input type="checkbox"/>
	8	3			Buono 8 <input type="checkbox"/>
	9	4			Distinto 9 <input type="checkbox"/>
	10	5			Ottimo 10 <input type="checkbox"/>
SECONDO ANNO Banda d'oscillazione Voto comportamento	6	1			Sufficiente 6 <input type="checkbox"/>
	7	2			Discreto 7 <input type="checkbox"/>
	8	3			Buono 8 <input type="checkbox"/>
	9	4			Distinto 9 <input type="checkbox"/>
	10	5			Ottimo 10 <input type="checkbox"/>
TOTALE PUNTEGGIO FORMATIVO ANNO SECONDO				_____ /10	

Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti. La media è indicata nel descrittore "Indicatore valutabile. Media dell'anno scolastico" al fine dell'attribuzione del punteggio di credito necessario per ponderare il "Punteggio formativo" per anni e complessivo di ammissione.

CRITERI C	INDICATORE VALUTABILE Media dell'anno	Punteggio credito	Punteggio attribuito all'indicatore	Punteggio formativo attribuito	Livello di competenza (Segnare con una "X" il livello corrispondente)		
					Sufficiente	6	
AMMISSIONE Banda di oscillazione voto acquisizione competenze e abilità 1° QUADRIMESTRE	6	2			Sufficiente	6	
	7	4			Discreto	7	
	8	6			Buono	8	
	9	8			Distinto	9	
	10	10			Ottimo	10	
AMMISSIONE Banda d'oscillazione Voto comportamento	6	1			Sufficiente	6	
	7	2			Discreto	7	
	8	3			Buono	8	
	9	4			Distinto	9	
	10	5			Ottimo	10	
AMMISSIONE Banda d'oscillazione Voto DAD	6	1			Sufficiente	6	
	7	2			Discreto	7	
	8	3			Buono	8	
	9	4			Distinto	9	
	10	5			Ottimo	10	

TOTALE PUNTEGGIO FORMATIVO ANNO TERZO

_____/20

Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti. La media è indicata nel descrittore "Indicatore valutabile. Media dell'anno scolastico" al fine dell'attribuzione del punteggio di credito necessario per ponderare il "Punteggio formativo" per anni e complessivo di ammissione.

Valore da attribuire alla VALUTAZIONE FINALE del Consiglio di Classe

In base all'ordinanza relativa alle modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione del sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020, si ribadisce che questo Consiglio di Classe ha attribuito alla valutazione finale quanto disposto, ai sensi dell'articolo 1, comma 1 e comma 4, lettera b), del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, in deroga agli articoli 8 e 10 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62. Nello specifico si è tenuto conto di quanto espresso al comma 6 dell'articolo 1 del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22 che recita che "In ogni caso, limitatamente all'anno scolastico 2019/2020, ai fini dell'ammissione dei candidati agli esami di Stato, si prescinde dal possesso dei requisiti di cui agli articoli 5, comma 1, 6, 7, comma 4, 10, comma 6, 13, comma 2, e 14, comma 3, ultimo periodo, del decreto legislativo n. 62 del 2017. Fermo restando quanto stabilito nel primo periodo, nello scrutinio finale e nell'integrazione del punteggio di cui all'articolo 18, comma 5, del citato decreto legislativo, anche in deroga ai requisiti ivi previsti, si tiene conto del processo formativo e dei risultati di apprendimento conseguiti sulla base della programmazione svolta. Le esperienze maturate nei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento costituiscono comunque parte del colloquio di cui all'articolo 17, comma 9, del decreto legislativo n. 62 del 2017".

Per il LIVELLO ATTRIBUITO

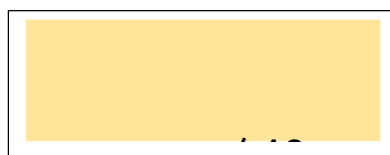
Sull'ultima colonna della griglia tracciare con una "X" il livello corrispondente alla somma del punteggio di ciascun indicatore (af).

Livello attribuito

(segnare con una "X")

Punteggio attribuito all'ammissione all'Esame di Stato

(Calcolare il valore determinato dal punteggio formativo attribuito e dividerlo per 4)



Competenz aritmetica	Punteggio criteri	Competenza relativa dell'alunno
Sufficiente	24-26	
Discreto	27-28	
Buono	29-32	
Distinto	33-36	
Ottimo	37-40	

Somma del punteggio formativo Valori formativi A, B e C

arrotondare per eccesso)

Il Consiglio di Classe
